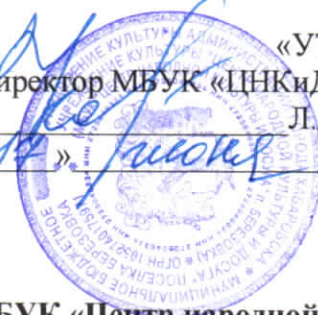


«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБУК «ЦНКиД» п. Берёзовка  
Л.С.Кайгородова  
« 14 » \_\_\_\_\_ 2021 год



## **Порядок предоставления услуг инвалидам в МБУК «Центр народной культуры и досуга» посёлка Берёзовка**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения создания инвалидам и маломобильным группам населения (далее МГН) комфортных условий предоставления государственных услуг в учреждении МБУК «Центр народной культуры и досуга» посёлка Берёзовка, а также порядок действий специалистов учреждения при предоставлении государственной услуги инвалиду.

1.2. Оказание помощи в преодолении барьеров лицам с ограниченными возможностями, препятствующих получению государственной услуги, возлагается на заместителя директора по АХЧ.

1.3. До адаптации здания (до его реконструкции, капитального ремонта и т.п.), в котором расположено учреждение, потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения, государственные услуги предоставляются людям с ограниченными физическими возможностями в форме доступных мероприятий и клубных формирований. Альтернативное обслуживание.

### **2. Информационное сопровождение**

2.1. Визуальная, текстовая или мультимедийная информация о предоставлении государственных услуг располагается на информационных стендах или терминалах учреждения и должна соответствовать оптимальному и слуховому восприятию этой информации.

2.2. Размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности.

2.3. Необходимая для инвалидов звуковая и зрительная информация, а также надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация дублируется с помощью тактильных средств информации.

2.4. Информирование лиц с ограниченными возможностями о порядке предоставления государственных услуг, запись на выездные мероприятия осуществляется по номеру телефона 8(4212) 48-13-63 сотрудником учреждения, ответственным за прием населения.

### **3. Порядок действий при оказании услуг**

#### **3.1. Инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата и использующие кресло-коляску**

-С целью повышения качества оказания услуг и возможности организовать встречу инвалида на входе в учреждение, существует возможность произвести запись на прием на сайте учреждения по телефону службы сопровождения (4212) 48-13-63; 48-04-83

-Предусмотрена возможность выездного приема (на дому) инвалидов данной категории.

-При появлении инвалида данной категории около входа в здание, дежурный вахтёр (тел. 48-13-63) незамедлительно сообщает об этом руководству учреждения.

-После получения информации (от дежурного вахтера, либо по другим каналам) о необходимости приема маломобильного гражданина, работники обученные (инструктированные) по комплексному обслуживанию незамедлительно оказывают помощь гражданину в следовании к месту, предназначенному для оказания услуг.

-Сотрудники учреждения оказывают максимальное содействие инвалидам, использующим кресло-коляску и инвалидам с нарушениями опорно-двигательного аппарата в перемещениях внутри помещений учреждения, включая, при необходимости, санитарно-гигиенические помещения.

-При необходимости покинуть здание, сотрудники учреждения также оказывают инвалидам максимально возможную помощь.

### **3.2. Слепые и слабовидящие**

-С целью повышения качества оказания услуг и возможности организовать встречу инвалида на входе в учреждение, существует возможность произвести запись на прием на сайте учреждения по телефону службы сопровождения (4212) 48-13-63; 48-04-83

-Предусмотрена возможность выездного приема (на дому) инвалидов данной категории.

-При появлении инвалида данной категории около входа в здание, дежурный вахтёр (тел. 48-13-63) незамедлительно сообщает об этом руководству учреждения.

-После получения информации (от дежурного вахтера, либо по другим каналам) о необходимости приема маломобильного гражданина, рабочие по комплексному обслуживанию незамедлительно оказывают помощь гражданину в следовании к месту, предназначенному для оказания услуг.

-Сотрудники учреждения оказывают максимальное содействие инвалидам, использующим кресло-коляску и инвалидам с нарушениями опорно-двигательного аппарата в перемещениях внутри помещений учреждения, включая, при необходимости, санитарно-гигиенические помещения.

-При необходимости покинуть здание, сотрудники учреждения также оказывают инвалидам максимально возможную помощь.

### **3.3. Глухие и слабослышащие**

-Оказание государственных услуг глухим и слабослышащим гражданам отличается применением визуальных средств передачи информации.

-Для общения с глухими и слабослышащим гражданами рекомендовано использовать монитор компьютера и клавиатуру, электронный планшет, либо письменные принадлежности (бумага, авторучка, карандаш).

-Необходимо в полной мере письменно информировать глухого или слабослышащего гражданина о своих действиях, четко, кратко, предельно ясно излагая мысли.

-В случае необходимости проводить гражданина к выходу из здания.

### **3.4. Инвалиды с нарушениями умственного развития**

-Оказание государственных услуг инвалидам с нарушениями умственного развития, в случае недееспособности инвалида осуществляется при участии опекуна.

-В случае дееспособности инвалида с нарушениями умственного развития, при необходимости доведения сложной информации, могут быть использованы различные аудиовизуальные или мультимедийные материалы: фильмы, схемы, презентации.

-Необходимо более детально, подробно, образно, чем при работе с людьми, не имеющими таких нарушений, излагать свои мысли, быть особенно толерантными и терпеливыми.

-Необходимо дать письменные разъяснения по вопросу обращения гражданина, указать, какие действия были предприняты сотрудником, проводящим приём, изложить требования к гражданину, например, по сбору недостающих документов, указать о необходимости повторного визита и т.д.

-В случае необходимости проводить гражданина к выходу из здания.

#### **4. Пребывание инвалидов на территории учреждения**

4.1. Парковка автотранспорта, доставившего / ожидающего инвалида, производится согласно «правилам въезда и выезда на территорию учреждения», раздел «особые условия» По предварительному звонку тел: **(4212) 48-13-63; 48-04-83**

4.2. Беспрепятственный проход/заезд в учреждение осуществляется с запасного входа в здание по пандусу, оборудованному поручнями.

4.3. Перемещение инвалидов с остановки общественного транспорта осуществляется с северной стороны здания по тротуару дорожного пути.

4.4. Все сотрудники учреждения при обслуживании и общении с инвалидами должны соблюдать максимальную этику, вежливость и такт в соответствии с ограничениями его здоровья.